Département du FINISTERE
Mairie de LE CONQUET
02.98.89.00.07 – mairie@leconquet.bzh

LE CONQUET
KONK LEON

Salle des Renards
DEMANDE DE RESERVATION

NOM DE L'ASSOCIATION / ORGANISME : ……

PRÉSIDENT / REPRÉSENTANT : ……

☎:……/……/……/……/…… 📱 : ……/……/……/……/…… Courriel……

RÉFÉRENT Manifestation si différent : ……

☎:……/……/……/……/…… 📱 : ……/……/……/……/…… Courriel……

NOM ET OBJET DE LA MANIFESTATION : ……

L'entrée sera-t-elle payante :

DATES ET HEURES : Du …… à ……H……

Au …… à ……H……

NOMBRE DE PERSONNES ATTENDUES : ……

SALLES SOUHAITÉES : ❑MEZZANINE (18 à 20 pers assises)

❑NIVEAU BAS (80 pers assises / 110 pers debout)

EQUIPEMENTS SOLLICITÉS : ❑ SONO SIMPLE avec 1 micro fil + 1 HP amplifié
❑ VIDÉO PROJECTEUR par DVD ou prise HDMI (ordinateur non fourni)
} Caution de 200€

❑ SONO COMPLÈTE avec CD, mixage, micro HF, amplification et clé USB
❑ ECLAIRAGE SCENIQUE système DMX
} Caution de 500€

INTERVENANTS EXTERIEURS (traiteur / spectacle) : ❑ OUI ❑ NON

REF. INTERVENANTS : ……

REF. POLICE D'ASSURANCE RESPONSABILITÉ CIVILE / MULTIRISQUES : ……

Je soussigné……m'engage à me conformer aux dispositions du règlement de la salle des Renards lu et approuvé le …… SIGNATURE :

A joindre le cas échéant :

- Caution de 200€ / 500€ (déposée le ……)
- Copie de police d'assurance (déposée le ……)
- Fiche technique des aménagements et équipements installés